



## Catalogue de formations



*Organisme de formation Gamma Software*

## Sommaire

Sommaire .....	2
Résumé du catalogue.....	3
Socle / Administrateurs.....	7
Socle / Utilisateurs.....	8
Module Évènements / Administrateurs.....	9
Module Évènements / Utilisateurs .....	10
Module Risques / Administrateurs .....	11
Module Risques / Utilisateurs .....	12
Module Aptitudes / Administrateurs Tout le module .....	13
Module Aptitudes / Administrateurs Formations, Médical et Habilitations ....	14
Module Aptitudes / Utilisateurs Tout le module .....	15
Module Aptitudes / Utilisateurs Formations, Médical, FIM, Habilitations et la signature électronique .....	16
Module Aptitudes / Utilisateurs Formations, Médical, Habilitations, Carnet d'accès et la signature électronique .....	17
Module Radioprotection / Administrateurs .....	18
Module Radioprotection / Utilisateurs.....	19
Module Pilotage / Administrateurs.....	20
Module Pilotage / Utilisateurs .....	21
Module Équipements / Administrateurs.....	22
Module Équipements / Utilisateurs.....	23
Optimiser son utilisation de Winlassie / Administrateurs .....	24
Optimiser son utilisation de Winlassie / Utilisateurs .....	25

# Résumé du catalogue

**Fonctionnement**

- Une journée de formation équivaut à 7 heures
- Toutes formations non standards sont à considérer comme des formations spécifiques



**Socle / Comprendre Winlassie** Packages

<b>Administrateurs</b> : Présentation de Winlassie, du Menu Administration et du paramétrage du Module Administratif.	<b>0,75 jour</b>
<b>Utilisateurs</b> : Présentation de Winlassie et comprendre l'utilisation du module Administratif	<b>0,5 jour</b>

Détails

**Présentation de Winlassie**

<b>Utilisateurs / Administrateurs</b> : Construction et astuces de Winlassie et connexion	<b>0,14 jour</b> 1h
---	------------------------

**Administration de Winlassie**

<b>Administrateurs</b> : Gérer les utilisateurs, les niveaux d'accès et les filtres, liens avec la structure	<b>0,5 jour</b> 3,5h
--	-------------------------

**Module Administratif**

<b>Administrateurs</b> : Les tables associées du menu Administratif	<b>0,14 jour</b> 1h
<b>Utilisateurs</b> : Créer une entité, un employé et gérer la vue Employés	<b>0,36 jour</b> 2,5h



**Module Évènements** Packages

<b>Administrateurs</b> : Savoir paramétrer et utiliser tout le module	<b>1 jour</b>
<b>Utilisateurs</b> : Savoir exploiter tout le module	<b>0,75 jour</b>

Détails

<b>Administrateurs</b> : Paramétrer les tables associées Accidents et Maladies professionnelles	<b>0,43 jour</b> 3h
<b>Administrateurs</b> : Paramétrer sa synthèse TF-TG	<b>0,25 jour</b> 2h
<b>Administrateurs</b> : Paramétrer sa méthode de signalement	<b>0,25 jour</b> 2h
<b>Utilisateurs</b> : Accident du travail, maladie professionnelle et déclaration + construire ses arbres des causes + Créer une action liée	<b>0,36 jour</b> 2,5h
<b>Utilisateurs</b> : Signalement + construire ses arbres des causes + Créer une action liée	<b>0,25 jour</b> 2h
<b>Utilisateurs</b> : Utiliser la synthèse TF-TG	<b>0,14 jour</b> 1h

## Module Risques Packages

- Administrateurs** : Savoir créer sa méthode d'évaluation de Risques, des référentiels, son modèle d'édition des évaluations et sa méthode de suivi des actions

1 jour
- Utilisateurs** : Comprendre la méthode d'évaluation des Risques paramétrée et savoir : Remplir une évaluation, éditer grâce au modèle d'édition des évaluations et créer une action liée

0,5 jour

Détails

<b>Administrateurs</b> : Configurer sa méthode d'évaluation	<b>0,5 jour</b> 3,5h
<b>Administrateurs</b> : Configurer ses éditions d'évaluation, ses cartographies et ses fiches de poste	<b>0,5 jour</b> 3,5h
<b>Utilisateurs</b> : Comprendre sa méthode, remplir une évaluation, éditer les évaluations + Créer une action liée	<b>0,5 jour</b> 3,5h

## Module Aptitudes Packages

- Administrateurs** : Savoir paramétrer et utiliser tout le module

1,5 jours
- Administrateurs** : Savoir paramétrer et utiliser les menus Formations, Médical et Habilitations

1 jour
- Utilisateurs** : Savoir utiliser tout le module

1 jour
- Utilisateurs** : Savoir utiliser les menus : Formations, Médical, FIM, Habilitations et la signature électronique

1 jour
- Utilisateurs** : Savoir utiliser les menus : Formations, Médical, Habilitations, Carnet d'accès et la signature électronique

1 jour

Détails

<b>Administrateurs</b> : Exploiter et paramétrer les menus Médical et FIM	<b>0,22 jour</b> 1,5h
<b>Administrateurs</b> : Exploiter et paramétrer les menus Formations	<b>0,25 jour</b> 2h
<b>Administrateurs</b> : Paramétrer les habilitations, les liaisons, les modèles d'éditions et la signature électronique	<b>0,5 jour</b> 3,5h
<b>Administrateurs</b> : Paramétrer l'évaluation des compétences	<b>0,5 jour</b> 3,5h
<b>Utilisateurs</b> : Saisir une visite médicale, suivre ses visites et utiliser les FIM	<b>0,25 jour</b> 2h
<b>Utilisateurs</b> : Saisir une formation et suivre ses formations	<b>0,25 jour</b> 2h
<b>Utilisateurs</b> : Saisir une habilitation, suivre ses habilitations et éditer le titre d'habilitation	<b>0,36 jour</b> 2,5h
<b>Utilisateurs</b> : Gérer sa signature électronique	<b>0,07 jour</b> 0,5h
<b>Utilisateurs</b> : Remplir une évaluation de compétences + Créer une action liée	<b>0,22 jour</b> 1,5h



## Module Radioprotection

Packages



**Administrateurs** : Savoir paramétrer et utiliser tout le module

1,25 jours



**Utilisateurs** : Savoir éditer le carnet d'accès et suivre sa dosimétrie

0,5 jour

Détails



**Administrateurs** : Paramétrer et éditer le carnet d'accès

0,25 jour  
2h



**Administrateurs** : Suivre sa dosimétrie et importer des données dosimétriques + Créer les profils dosimétriques, la gestion des accès liés au nucléaire

1 jour  
7h



**Utilisateurs** : Editer le carnet d'accès

0,14 jour  
1h



**Utilisateurs** : Suivre sa dosimétrie et importer des données dosimétriques

0,5 jour  
3,5h



## Module Pilotage



**Administrateurs** : Savoir paramétrer et utiliser tout le module (Opérations et méthode de pilotage)

1 jour



**Utilisateurs** : Savoir créer une opération et créer une action liée

0,5 jour



## Module Équipements



**Administrateurs** : Savoir paramétrer tout le module

0,5 jour



**Utilisateurs** : Savoir saisir un équipement, une affectation et un suivi

0,5 jour



## Optimiser son utilisation de Winlassie

*Parcours avancés (Formations post mise en production)*

Packages



**Administrateurs** : Paramétrer les vues, filtres, alertes, processus et analyses de données

1,5 jours



**Utilisateurs** : Utiliser les vues, filtres, alertes et analyses de données + Initiation au processus

1 jour

Détails



Utilisation des vues et des filtres

0,25 jour  
2h



Alertes et initiation au processus

0,22 jour  
1,5h



**Administrateurs** : Processus avec Workflow de validation

0,5 jour  
3,5h



Analyses de données, Rapports, Dashboards

0,5 jour  
3,5h

## Temps de préparation

- Adaptation aux besoins de vos utilisateurs
- Prise en compte de votre environnement et de vos paramétrages
- Prise de contact avec votre interlocuteur en amont des formations

<b>Temps de préparation</b>	<b>0,5 jour</b>
<b>Plus de 4 modules et paramétrages spécifiques</b>	<b>1 jour</b>

## Modes de délivrance des formations

Toutes nos formations peuvent être délivrées :

- En **distanciel** via notre outil de communication collaborative Microsoft Teams
- En **présentiel** au sein de nos locaux situés à Lyon, 3<sup>ème</sup> arrondissement
- En **présentiel** au sein de votre entreprise



## Formations spécifiques

L'organisme de formation Gamma Software a la possibilité de construire avec vous une **formation adaptée à vos besoins et à votre environnement**.

	Les étapes	Qui
	Echanges préalables pour recueillir le <b>besoin</b>	Les membres du projet Notre <b>Responsable de formation</b> et notre <b>Responsable de compte spécialisée</b> en ingénierie pédagogique
	Partage de la <b>fiche formation</b> , du <b>programme</b> et du déroulé pédagogique finalisé (Suivant notre modèle)	Notre responsable de formation et notre responsable de compte
	<b>Préparation de la formation</b> et prise en main de votre environnement	Notre formateur(rice)
	<b>Animation</b> de la formation	Notre formateur(rice) et vos participants définis
	Préparation du <b>kit de formation</b> (livrables personnalisés, vidéos tutoriels)	Notre formateur(rice) spécialisé en ingénierie pédagogique

## Socle / Administrateurs

### Objectifs



**Présentation de Winlassie, du Menu Administration et du paramétrage du Module Administratif**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>0,75 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30 et une session de 2 heures	<b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Interface globale de Winlassie**
- **Module Administratif**
  - Menu Employés
  - Menu Organisation
  - Menu Tables associées
- **Module Administration**
  - Menu Configuration Générale
  - Menu Filtres
  - Menu Niveaux d'accès
  - Menu Utilisateurs



#### Compétences visées

Se connecter à Winlassie	Paramétrer sa structure d'entreprise	Paramétrer sa base employé
Comprendre le fonctionnement global	Paramétrer ses niveaux d'accès	Créer un utilisateur avec un profil adapté












#### Exercices / Entraînements proposés

Se connecter ensemble – Saisir une table associée (Administratif) – Saisir un utilisateur

## Socle / Utilisateurs

### Objectifs

 **Présentation de Winlassie et comprendre l'utilisation du Module Administratif**

 <b>Public visé</b>	 <b>Nombre de participants</b>	 <b>Prérequis des participants</b>
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	 <b>Durée</b> <b>0,5 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
 <b>Mode de délivrance</b>	 <b>Moyens mis en œuvre</b>	 <b>Accessibilité</b>
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
 <b>Modalité d'évaluation</b>	 <b>Délai d'accès</b>	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation

#### **Modules et menus concernés**

- **Interface globale de Winlassie**
- **Module Administratif**
  - Menu Employés
  - Menu Organisation
  - Les vues Employés

#### **Compétences visées**

Se connecter à Winlassie	Comprendre sa structure d'entreprise	Saisir un employé
Comprendre le fonctionnement global de Winlassie	Paramétrer sa vue employé	

#### **Exercices / Entraînements proposés**

Se connecter - Saisir un employé fictif – Créer une vue particulière













## Module Évènements / Administrateurs

### Objectifs



**Savoir paramétrer et utiliser tout le module Évènements**

 Public visé	 Nombre de participants	 Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	 <b>Durée</b>	 <b>Tarifs</b>
	<b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	<b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
 Mode de délivrance	 Moyens mis en œuvre	 Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
 Modalité d'évaluation	 Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Évènements**
  - Menu Référentiels
  - Menu Tables associées



#### Compétences visées

Paramétrer sa saisie d'accident	Paramétrer sa saisie de maladie professionnelle	Paramétrer sa méthode de signalement	Paramétrer ses heures travaillées et sa synthèse TF-TG
---------------------------------	---	--------------------------------------	--



#### Exercices / Entraînements proposés

Ajouter des éléments aux tables associées – Créer une méthode de signalement – Saisir des heures travaillées – Construire une synthèse TF-TG

## Module Évènements / Utilisateurs

### Objectifs



#### Savoir utiliser tout le module Évènements

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>0,75 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30 et une session de 2 heures	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
	<b>Mode de délivrance</b> <b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Moyens mis en œuvre</b> <b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)
<b>Modalité d'évaluation</b> <b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	<b>Délai d'accès</b> 2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Évènements**
  - Menu Accidents
  - Menu Déclarations
  - Menu Maladies professionnelles
  - Menu Signalements
  - Menu Heures travaillées
  - Menu Synthèse TF - TG



#### Compétences visées

Saisir un accident et le déclarer sur Winlassie	Saisie une maladie professionnelle	Saisir un signalement
Extraire la synthèse TF-TG	Saisir les heures travaillées	



#### Exercices / Entraînements proposés

Saisir un accident et le déclarer – Saisir des heures travaillées – Editer une synthèse TF-TG

## Module Risques / Administrateurs

### Objectifs

#### Savoir créer :



- Sa méthode d'évaluation de Risques
- Son modèle d'édition des évaluations
- Sa méthode de suivi des actions

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation

Modules et menus concernés
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Module Risques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Menu Référentiels</li> <li>○ Menu Questionnaires</li> <li>○ Menu Méthodes d'évaluation</li> <li>○ Menu Contexte d'évaluation</li> <li>○ Menu Édition des évaluations</li> <li>○ Menu Tables associées</li> </ul> </li> <li>• <b>Module Actions</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Menu Méthodes de Suivi</li> </ul> </li> </ul>

Compétences visées				
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Paramétrer sa méthode d'évaluation de Risques</td> <td>Paramétrer son édition de ses évaluations</td> <td>Paramétrer sa méthode d'Actions</td> <td>Paramétrer la fiche de poste</td> </tr> </table>	Paramétrer sa méthode d'évaluation de Risques	Paramétrer son édition de ses évaluations	Paramétrer sa méthode d'Actions	Paramétrer la fiche de poste
Paramétrer sa méthode d'évaluation de Risques	Paramétrer son édition de ses évaluations	Paramétrer sa méthode d'Actions	Paramétrer la fiche de poste	

### Exercices / Entraînements proposés

Paramétrer ensemble un référentiel de risques et de fréquence – Paramétrer ensemble une méthode de suivi d'actions - Paramétrer ensemble un modèle de fiche de poste

## Module Risques / Utilisateurs

### Objectifs



**Comprendre la méthode d'évaluation des Risques paramétrée et savoir :**

- Remplir une évaluation
- Editer grâce au modèle d'édition des évaluations
- Créer une action liée

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>0,5 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Risques**
  - Menu Évaluations
  - Menu Édition des évaluations
- **Module Actions**
  - Menu Actions



#### Compétences visées

Remplir et suivre ses évaluations	Saisir une action liée à une matrice d'évaluation	Editer ses évaluations
-----------------------------------	---	------------------------



#### Exercices / Entraînements proposés

Remplir une évaluation – Editer son Document Unique

## Module Aptitudes / Administrateurs

Tout le module

### Objectifs



**Savoir paramétrer et utiliser tout le module Aptitudes**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1,5 jours</b> soit trois demi-journées de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Aptitudes**
  - Menu Tables associées
  - Menu Référentiels
- **Module Administration**
  - Menu Modèles d'édition
  - Menu Signature électronique



#### Compétences visées

Paramétrer ses visites médicales, formations et habilitations	Paramétrer son référentiel de compétences	Paramétrer ses Fiches d'Informations Médecin	Paramétrer le titre d'habilitation et la signature électronique
---	---	--	---



#### Exercices / Entraînements proposés

Paramétrer un stage de formation (avec précalcul de validité) - Paramétrer un intitulé d'habilitation (avec précalcul de validité) - Paramétrer une liaison d'habilitation - Paramétrer une Fiche d'Information Médecin - Paramétrer un modèle d'édition - Paramétrer des référentiels de compétences

## Module Aptitudes / Administrateurs

Formations, Médical et Habilitations

### Objectifs



**Savoir paramétrer et utiliser les menus Formations, Médical et Habilitations**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	<b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Aptitudes**
  - Menu Tables associées
- **Module Administration**
  - Menu Modèles d'édition
  - Menu Signature électronique



#### Compétences visées

Paramétrer ses visites médicales, formations et habilitations
---

Paramétrer le titre d'habilitation et la signature électronique
---



#### Exercices / Entraînements proposés










Paramétrer un stage de formation (avec précalcul de validité) - Paramétrer un intitulé d'habilitation (avec précalcul de validité) - Paramétrer une liaison d'habilitation - Paramétrer un modèle d'édition

## Module Aptitudes / Utilisateurs

Tout le module

### Objectifs

 **Savoir utiliser tout le module Aptitudes**

 Public visé	 Nombre de participants	 Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	 <b>Durée</b> <b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
 Mode de délivrance	 Moyens mis en œuvre	 Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
 Modalité d'évaluation	 Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation

 **Modules et menus concernés**

- **Module Aptitudes**
  - Menu Habilitations
  - Menu Médical
  - Menu Affectations des FIM (Fiche d'information médecin)
  - Menu Formations
  - Menu Compétences
  - Initiation aux vues des menus

 **Compétences visées**

Saisir et suivre ses visites médicales, formations et habilitations	Évaluer et suivre les compétences de ses collaborateurs	Éditer ses Fiches d'Informations Médecin	Éditer le titre d'habilitation
---	---	--	--------------------------------

 **Exercices / Entraînements proposés**

Saisir une formation – Saisir une visite médicale – Saisir une habilitation – Editer un titre d'habilitation – Saisir une évaluation de compétences – Editer une fiche d'information médecin

## Module Aptitudes / Utilisateurs

Formations, Médical, FIM, Habilitations et la signature électronique

### Objectifs



**Savoir utiliser les menus Formations, Médical, FIM, Habilitations et la signature électronique**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Aptitudes**
  - Menu Habilitations
  - Menu Médical
  - Menu Affectations des FIM
  - Menu Formations
  - Initiation aux vues des menus



#### Compétences visées

Saisir et suivre ses visites médicales, formations et habilitations	Éditer ses Fiches d'Informations médecin	Éditer le titre d'habilitation
---	--	--------------------------------



#### Exercices / Entraînements proposés

Saisir une formation – Saisir une visite médicale – Saisir une habilitation – Éditer un titre d'habilitation – Éditer une fiche d'information médecin



## Module Aptitudes / Utilisateurs

Formations, Médical, Habilitations, Carnet d'accès et la signature électronique

### Objectifs



**Savoir utiliser les menus Formations, Médical, Habilitations, Carnet d'accès et la signature électronique**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Aptitudes**
  - Menu Habilitations
  - Menu Médical
  - Menu Formations
  - Initiation aux vues des menus
- **Module Radioprotection**
  - Menu Carnet d'accès



#### Compétences visées

Saisir et suivre ses visites médicales, formations et habilitations	Éditer le carnet d'accès	Éditer le titre d'habilitation
---	--------------------------	--------------------------------



#### Exercices / Entraînements proposés

Saisir une formation – Saisir une visite médicale – Saisir une habilitation – Éditer un titre d'habilitation – Éditer un carnet d'accès

## Module Radioprotection / Administrateurs

### Objectifs



**Savoir paramétrer et utiliser tout le Module Radioprotection**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1,25 jours</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30 et une session de 2 heures	<b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Radioprotection**
  - Menu Carnet d'accès
  - Menu Dosimétrie
  - Menu Import dosimétrique
  - Menu Tables associées



#### Compétences visées

Paramétrer l'édition du carnet d'accès	Paramétrer les profils de suivi dosimétrique	Paramétrer votre système dosimétrique	Paramétrer les imports dosimétriques
--	--	---------------------------------------	--------------------------------------












#### Exercices / Entraînements proposés

Configurer l'affichage du mode mensuel – Créer un profil dosimétrique –  
Créer un modèle d'imports dosimétriques

## Module Radioprotection / Utilisateurs

### Objectifs

 **Savoir éditer le carnet d'accès et suivre sa dosimétrie**

 Public visé	 Nombre de participants	 Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	 <b>Durée</b> <b>0,5 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
 Mode de délivrance	 Moyens mis en œuvre	 Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
 Modalité d'évaluation	 Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation

#### Modules et menus concernés

- **Module Radioprotection**
  - Menu Carnet d'accès
  - Menu Dosimétrie
  - Menu Import dosimétrique

#### Compétences visées

Éditer le carnet d'accès	Saisir une dose	Suivre sa dosimétrie et éditer les documents liés	Importer des doses
--------------------------	-----------------	---	--------------------

#### Exercices / Entraînements proposés

Éditer un carnet d'accès - Configurer l'affichage du mode mensuel -  
Saisir une dose - Importer son fichier de doses

## Module Pilotage / Administrateurs

### Objectifs



**Savoir paramétrer et utiliser tout le Module Pilotage**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	<b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Pilotage**
  - Menu Référentiels
  - Menu Check-lists
  - Menu Questionnaires
  - Menu Tables de données
  - Menu Méthodes de pilotage
  - Menu Opérations
  - Menu Objectifs
  - Menu Tables associées
- **Module Actions**
  - Menu Méthodes de Suivi



#### Compétences visées

Paramétrer ses méthodes de pilotage	Paramétrer ses objectifs de pilotage	Paramétrer une méthode de suivi d'actions
-------------------------------------	--------------------------------------	---



#### Exercices / Entraînements proposés

Créer une méthode de pilotage

## Module Pilotage / Utilisateurs

### Objectifs

**Savoir créer une opération et créer une action liée**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>0,5 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation

#### Modules et menus concernés

- **Module Pilotage**
  - Menu Opérations
  - Menu Objectifs
- **Module Actions**
  - Menu Actions

#### Compétences visées

Saisir une opération

Suivre ses objectifs de pilotages

Créer une action liée

#### Exercices / Entraînements proposés

Saisir une opération

## Module Équipements / Administrateurs

### Objectifs



**Savoir paramétrer tout le module Équipements**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>0,5 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Équipements**
  - Menu Equipements
  - Menu Affectations
  - Menu Suivi
  - Menu Référentiels
  - Menu Tables associées



#### Compétences visées

Paramétrer ses équipements
----------------------------

Paramétrer ses suivis d'équipements
-------------------------------------



#### Exercices / Entraînements proposés

Paramétrer ensemble un équipement - Paramétrer ensemble un suivi

## Module Équipements / Utilisateurs

### Objectifs



**Savoir saisir un équipement, une affectation et un suivi d'équipement**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>0,5 jour</b> soit une demi-journée de 3 heures 30	<b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Module Équipements**
  - Menu Equipements
  - Menu Affectations
  - Menu Suivi



#### Compétences visées

Saisir et suivre un équipement

Saisir et suivre une affectation à un équipement

Saisir et suivre des suivis d'équipement



#### Exercices / Entraînements proposés

Saisir un équipement – Saisir une affectation – Saisir un suivi

# Optimiser son utilisation de Winlassie / Administrateurs

## Objectifs



**Avoir les outils nécessaires pour optimiser l'accès et l'exploitation des données de Winlassie (Vues, filtres, alertes, analyses de données)**  
**Savoir paramétrer les processus**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Administrateurs de Winlassie</b> (Personnes ayant pour charge le paramétrage du logiciel) en projet ou utilisant déjà le logiciel.	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	<b>Durée</b> <b>1,5 jours</b> soit trois demi-journées de 3 heures 30	€ <b>Tarifs</b> <b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

## Contenu de la formation

Modules et menus concernés
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tous les modules</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fonctionnalité Rechercher</li> <li>○ Fonctionnalité Vues</li> <li>○ Menu Analyses de données</li> <li>○ Menu Dashboard</li> <li>○ Menu Rapports</li> </ul> </li> <li>• <b>Interface de Winlassie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Filtres personnalisés</li> </ul> </li> <li>• <b>Module Administration</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Menu Alertes</li> <li>○ Menu Vues</li> <li>○ Menu Processus</li> <li>○ Menu Dashboards Centralisés</li> </ul> </li> </ul>

## Compétences visées

Paramétrer les outils permettant aux utilisateurs de trier ses données	Paramétrer les outils permettant aux utilisateurs d'exploiter ses données	Paramétrer les outils permettant d'être alerté des différents événements	Construire des indicateurs
--	---	--	----------------------------

## Exercices / Entraînements proposés

Créer une vue partagée – Créer une analyse de donnée – Remplir son Dashboard –  
 Créer une alerte – Créer un processus – Créer un Dashboard centralisé



## Optimiser son utilisation de Winlassie / Utilisateurs

### Objectifs



**Avoir les outils nécessaires pour optimiser l'accès et l'exploitation des données de Winlassie (Vues, filtres, alertes, analyses de données, processus)**

Public visé	Nombre de participants	Prérequis des participants
<b>Utilisateurs de Winlassie</b> Personnes utilisant le logiciel	<b>8</b> en présentiel <b>5</b> à distance	Disposer d'un compte Administrateur Winlassie Avoir une connexion internet, un accès au logiciel Winlassie et savoir utiliser un progiciel.
	Durée	€ Tarifs
	<b>1 jour</b> soit deux demi-journées de 3 heures 30	<b>Demander un devis auprès de notre service</b> Possibilité de prise en charge par votre OPCO.
Mode de délivrance	Moyens mis en œuvre	Accessibilité
<b>Distanciel</b> (Microsoft Teams) ou <b>Présentiel</b> au sein de votre entreprise ou dans nos salles de formations	<b>Préparation</b> du formateur, prise de connaissance de la base client, Support de formation, instance de formation (recette ou démo)	Nous adaptons le contenu de nos formations à votre handicap dans la mesure du possible et nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
Modalité d'évaluation	Délai d'accès	
<b>Exercices pratiques supervisés</b> par le formateur sur le logiciel Winlassie	2 semaines minimum et 3 semaines dans le cadre d'un projet	

### Contenu de la formation



#### Modules et menus concernés

- **Tous les modules**
  - Fonctionnalité Rechercher
  - Fonctionnalité Vues
  - Menu Analyses de données
  - Menu Dashboard
  - Menu Rapports
- **Interface de Winlassie**
  - Filtres personnalisés
- **Module Administration**
  - Menu Alertes



#### Compétences visées

Trier ses données	Exploiter ses données	Paramétrer les outils permettant d'être alerter des différents événements	Construire des indicateurs
-------------------	-----------------------	---	----------------------------



#### Exercices / Entraînements proposés

Créer une vue – Créer une analyse de données – Remplir son Dashboard – Créer une alerte